

Министерство образования и науки Кыргызской Республики

Азиатский Инновационный Колледж

«РАССМОТРЕНО»
на заседании учебно-методического
совета протокол № 1
от « 26 » 08 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор АИК, к.ф.н., доцент
Шамшиева М.С. 
« 08 » 08 2022 г.



Комплексный план Деятельности Азиатского Инновационного Колледжа

На 2022-2023 учебный год

Бишкек 2022

**План учебного процесса
Азиатского инновационного колледжа
на 2022-2023 учебный год**

№	Содержание	Сроки исполнения
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование, организация и контроль учебного процесса. 2. Утверждение годовой общей учебной нагрузки и расчет-распределения часов преподавателей на 2022-2023 учебный год. 3. Составление графика учебного процесса на 2022-2023 учебный год. 4. Распределение четных и нечетных недель на 2022-2023 учебный год. 	август
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление расписания на первое полугодие. 2. Ликвидация академических задолженностей (ЛАЗ). 3. Переводы между учебными заведениями и переводы внутри колледжа 4. Обсуждение и утверждение рабочих программ по всем дисциплинам. 5. Заполнение кураторами групповых журналов. 6. Заполнение студенческих билетов и зачетных книжек первых курсов 7. Утверждение графика открытых занятий штатных преподавателей и преподавателей по совместительству (по желанию) 8. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 9. Составление рапорта для перевода студентов с курса на курс. 10. Составление рапорт на отчисления студентов, имеющих задолженности 	сентябрь
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение УМК, Силлабус и ФОС преподавателей колледжа. 2. Обсуждение проведенных открытых уроков 3. Утверждение тем дипломных проектов по специальности «Архитектура» 4 курс, группы А-1-19 4. Составление графика первого модульного контроля 5. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 	октябрь
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 2. Составление рапорта на преддипломную практику по специальности «Архитектура», 4-курс, группы А-1-19 3. Обсуждение проведенных открытых уроков. 4. Проведение гостевой лекции 	ноябрь
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление графика второго модуля и зимней сессии. 	декабрь

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Составление графика каникул по всем специальностям. 3. Составление графика практики специальностей: <ul style="list-style-type: none"> - «Конструирование, моделирование и технологии швейных изделий» 3 курс производственная практика; - «Архитектура» 3 курс учебная практика; - «Дизайн архитектурной среды» 3 курс производственная практика; - «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» 3 курс производственная практика. 4. Полугодовой отчет заместителя директора по УР и анализ работы учебной части. 5. Обсуждение проведенных открытых уроков 6. Зимняя сессия вторых и третьих курсов 	
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расписание на второе полугодие. 2. Зимняя сессия первых курсов. 3. Утверждение состава и графика ГАК для защиты дипломных проектов по специальности «Архитектура». 4. Проверка групповых журналов. 5. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 6. Утверждение состава приемной комиссии. 7. Контроль оформления дипломов выпускников. 	январь
7.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет практики. 2. Защита дипломных проектов по специальности «Архитектура». 3. Ликвидация академических задолженностей (ЛАЗ). 4. Обсуждение проведенных открытых уроков. 5. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 6. Проведение гостевой лекции 7. Рассмотрение и утверждение плана профориентационной работы и приемной комиссии. Организация профориентационной работы в школах по всему Кыргызстану. 	февраль
8.	<ol style="list-style-type: none"> 1. График модульного контроля. 2. Утверждение состава и графика ГАК по Истории Кыргызстана. 3. Подготовка к Гос. экзаменам, обзорные лекции по Истории Кыргызстана. 4. Взаимопосещаемость занятий преподавателей. 5. Составление графика преддипломной практики по специальностям: «Экономика и бухгалтерский учет», «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», «Дизайн архитектурной среды», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей». 6. Обсуждение проведенных открытых уроков. 7. Утверждение состава ГАК на защиту дипломных работ (по специальности «Дизайн архитектурной среды», «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», «Строительство и эксплуатация 	март

	<p>зданий и сооружений») и междисциплинарного экзамена (по специальности «Экономика и бухгалтерский учет», «Финансы», «Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей»).</p> <p>8. Составление графика третьего модульного контроля для всех специальностей.</p> <p>9. Проведение гостевой лекции.</p> <p>10. Подготовка выпускников к сдаче ОРТ.</p> <p>11. Подготовка дипломов выпускников для печати в типографию.</p> <p>12. Проведение научной конференции среди студентов колледжа.</p>	
9.	<p>1. Проведение Гос. экзамена по истории Кыргызстана для всех специальностей.</p> <p>2. Взаимопосещаемость занятий преподавателей.</p> <p>3. Подготовка дипломному проектированию по всем специальностям.</p> <p>4. Повышение квалификации преподавателей.</p> <p>5. Утверждение графика междисциплинарного экзамена по специальности «Экономика и бухгалтерский учет» и «Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей».</p>	апрель
10.	<p>1. Отчет практик</p> <p>2. Составления графика четвертого модульного контроля.</p> <p>3. Составление графика летней экзаменационной сессии.</p> <p>4. Составление графика практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Экономика и бухгалтерский учет» - 2 курс, учебно-ознакомительная практика; - «Финансы» - 2 курс учебно-ознакомительная практика; - «Дизайн одежды» - 2 курс, учебно-ознакомительная практика; - «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» - 2 курс, практика по геодезии и учебно-ознакомительная практика; - «Архитектура» - 2 курс, практика по геодезии, учебно-ознакомительная практика; - «Архитектура» - 3 курс, производственная практика. - «Техническое обслуживание средств вычислительной техники и компьютерных сетей» - учебная практика, производственная практика. <p>5. Утверждение графика защиты дипломных работ</p> <p>6. Летняя сессия для вторых курсов.</p>	май
11.	<p>1. Летняя сессия для первых курсов.</p> <p>2. Защита дипломных проектов по всем специальностям.</p> <p>3. Итоги летней сессии.</p> <p>4. Годовой отчет заместителя директора по УР, преподавателей, кураторов.</p> <p>5. Проверка групповых журналов.</p>	июнь

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
АЗИАТСКОГО ИННОВАЦИОННОГО КОЛЛЕДЖА
на 2022-2023 учебный год**

№	Заседание учебно-метод. совета	Срок исполнения	Ответственные	
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение плана заседаний учебно-методического совета на 2022-2023 учебный год. 2. Назначение и утверждение председателей ПЦК 3. Об учебно-методическом комплексе 4. О пересмотре целей и результатов обучения (РО) 	сентябрь	Курбанова И.Х.	
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение и утверждение учебно-методических комплексов 2. Рассмотрение и утверждение методических указаний 3. Об электронной библиотеке 	сентябрь	Курбанова И.Х.	
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение гостевой лекции 2. О портфолио преподавателей 3. О повышении квалификации преподавателей 4. Рассмотрение и утверждение учебно-методических комплексов (УМК) на весенний семестр 	декабрь	Курбанова И.Х.	

	5. О проведении анкетирования «Преподаватель глазами студентов» 6. О проведении среза знаний за осенний семестр			
3.	1. Полугодовой отчет преподавателей колледжа 2. Об организации и проведении гостевой лекции	Февраль	Курбанова И.Х.	
4.	1. Годовой отчет преподавателей 2. Подведение итогов работы методического совета 3. Проверка документов ПЦК	Май	Курбанова И.Х.	

**2022-2023-окуу жылына карата Азия инновациялык
колледжинин тарбиялык иштер боюнча иш мерчеми**

Тарбия иштеринин негизги багыттары:

1. Кураторлор менен иш алып баруу
2. Студенттер арасында укук бузуучулукту алдын алуу
3. Адеп-ахлахтык тарбия
4. Мекенчилдикке тарбиялоо
5. Эстетикалык тарбиялоо
6. Ата-энелер менен иш алып баруу

Катар №	Тарбиялык иштердин мазмуну	Аткаруу мөөнөтү	жооптуулар
1. Уюштуруу			
1	Быйылкы кабыл алынган студенттер менен колледжди тааныштыруу. Ата-энелер менен жолугушуу	сентябрь	куратор
2	Группанын активдерин шайлоо жана милдеттерин тушүндүрүү	сентябрь	куратор
3	Студенттердин катышуусун , жетишүүсүн көзөмөлгө алуу	жыл бою	куратор
4	Ар бир студенттин өздүк делолору менен таанышып чыгуу жана алардын маалыматтарын журналга түшүрүү	сентябрь	куратор
2. Нравалык укуктук тарбиялоо			
1	Студенттерди бири-бирин сыйлоого урматтоого тазалыкка тарбиялоо.	жыл бою	куратор
2	Театр, музейге көргөзмөлөргө катышуу, саякатка чыгуу. Г. Айтиев музейине студенттерди алып баруу	График боюнча	куратор
3	Мугалим мөмөлүү дарак. Кичипейилдүүлүккө, чынчылдыкка тарбиялоо.	жыл бою	куратор
3. Эмгек тарбиясы			
1	Студенттерди сабактан сырткаркы иштерге активдүү катышууга үндөө.	жыл бою	куратор
2	Студенттер менен китепканаларга барууну уюштуруу	октябрь	куратор
3	Колледжде уюштурулган курстарга катышуусун көзөмөлгө алуу	декабрь	куратор
4. Ден -соолук тарбиясы			
1	Студенттердин ден -соолугу боюнча маалымат алуу.	Жыл ичи	куратор
2	Спорттук мелдештерге катыштыруу. Ден-соолук өмүр булагы.	Жыл ичи	куратор
3	“Биринчи байлык -ден соолук” темада талкуу уюштуруу.	октябрь	куратор
4	Октябрдын аягында медициналык кароону уюштуруу	октябрь	куратор

5. Патриоттулукка тарбиялоо			
1	Мамлекеттик тилибизге-33жыл. «Тил-улуттук маданият, улуттук байлык, улуттук мурас»	сентябрь	куратор
2	Көркөм окуу. Дубал гезит сынактарына активдүү катышуу	жыл бою	куратор
3	“Бир жакадан баш, бир женден кол чыгаруу” деген темада талкуу уюштуруу	апрель	куратор
6. Экологиялык тарбиялоо			
1	«Кыргызстандын кышкы табияты» тайпалык саат	декабрь	куратор
2	Ишембиликке активдүү катышуу	жыл бою	куратор
7. Ата-энелер менен иш алып баруу			
1	Ата-энелер жөнүндө толук маалымат жыйноо	сентябрь	куратор
2	Студенттердин жетишүү катышуусу боюнча маалымат берүү	жыл бою	куратор
3	Керек учурда колледжге чакыруу.	жыл бою	куратор
8. Тарбиялык сааттардын тизмеси			
1	«1-сентябрь - Билим күнүнө» карата салтанаттуу линейка «Эл биримдиги көп түрдүүлүктө» деген темада тайпалык саат өткөрүү.	сентябрь	куратор
2	Карегимде мекен чеги, капаланба Баткен эли!	сентябрь	куратор
3	Мугалимдер күнү. “Мугалим – билим ачычы” .	октябрь	куратор
4	Ашыкча каада салттарды четтетип, ысырапкерчиликке жол бербөө	ноябрь	куратор
5	Үй-бүлөлүк зомбулуктун алдын алуу	ноябрь	куратор
6	17-ноябрь Студенттердин эл аралык күнү. Майрамдык маанай тартуулоо. Дубал гезиттер конкурсу.	ноябрь	куратор
7	Ч.Айтматовдун 94жылдыгы. Алыкулдун лирикалары. Тайпалык сааттар, тегерек стол уюштуруу	декабрь	куратор
8	«Тамеки тартуу бул-өмүргө зыян» тайпалык саат өткөрүү (кураторлор үчүн)	январь	куратор
9	14-февраль Белекке китеп берүү эл аралык күнү	февраль	куратор
10	5-Март –«Ак калпак» күнүнө крата тайпалар арасында дубал гезит, сүрөт тартуу конкурсун уюштуруу	март	куратор
11	«Салам сага санжыралуу Ноорузум» деген темада » тайпалык саат өткөрүү	март	куратор
12	«Жан эргиткен жаз айы» тайпалык саат	апрель	куратор